

Na temelju članka 5. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Novigrad Podravski, KLASA: 112-01/15-01/03, URBROJ: 2137/11-15-1 od 23. veljače 2015., pročelnica Jedinственog upravnog odjela Općine Novigrad Podravski, dana 30. prosinca 2016. godine donosi

PLAN RADA

Jedinственog upravnog odjela Općine Novigrad Podravski za 2017. godinu

I.

Planom rada Jedinственog upravnog odjela Općine Novigrad Podravski za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Plan rada), planiraju se sljedeći poslovi u Jedinственom upravnom odjelu Općine Novigrad Podravski (u daljnjem tekstu: Jedinственi upravni odjel) koji će se obavljati tijekom 2017. godine:

Obavljanje administrativnih i tehničkih poslova nužnih za ostvarivanje planskih i programskih dokumenata za 2017. godinu:

- Plan razvojnih programa Općine Novigrad Podravski za razdoblje 2017. – 2019.,
- Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski u 2017. godini,
- Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Novigrad Podravski za 2017. godinu,
- Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Novigrad Podravski za 2017. godinu,
- Program javnih potreba u osnovnom školstvu na području Općine Novigrad Podravski za 2017. godinu,
- Program javnih potreba u predškolskom odgoju na području Općine Novigrad Podravski u 2017. godini,
- Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Novigrad Podravski u 2017. godini,
- Program potpora u poljoprivredi na području Općine Novigrad Podravski za 2017. godinu,
- Program demografske obnove na području Općine Novigrad Podravski u 2017. godini;
- Program o namjenskom korištenju sredstava naknade iz postupka ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Novigrad Podravski u 2017. godini,
- Program javnih potreba u kulturi na području Općine Novigrad Podravski u 2017. godini,
- Program javnih potreba u sportu na području Općine Novigrad Podravski u 2017. godini,
- Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Novigrad Podravski, odnosno sređivanje kompletne dokumentacije oko imovine Općine Novigrad Podravski,
- Nastavak na provođenju svih potrebnih aktivnosti vezanih uz donošenje izmjena i dopuna Prostornog plana,
- Priprema nacрта općih i pojedinačnih akata koje donosi Općinsko vijeće Općine Novigrad Podravski,
- Izrada Proračuna, rebalansa Proračuna, obračuna proračuna, bilanci i uredno vođenje propisanih knjigovodstvenih dokumenata,
- Izdavanje novih rješenja za komunalnu naknadu na temelju novih provedbenih propisa,
- Izrada izvješća i analiza za potrebe općinskih, županijskih i državnih organa i

tijela,

- Kontinuirana suradnja sa višim upravnim tijelima i institucijama,
- Pružanje stručne pomoći proračunskom korisniku, dječjem vrtiću „Fijolica“ Novigrad Podravski,
- Pripremanje i prijave na programe i projekte koji se financiraju od strane države i iz sredstava EU fondova,
- Pružanje stručne pomoći pri provođenju specifičnih programa i projekta koji se financiraju od strane države i iz sredstva EU fondova,
- Obavljanje svih drugih poslova koji će se pojaviti u tekućem poslovanju Općine Novigrad Podravski.

II.

Ovaj Plan rada stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Novigrad Podravski.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE NOVIGRAD PODRAVSKI

KLASA: 023-01/16-01-07

URBROJ: 2137/11-16-1

Novigrad Podravski, 30. prosinca 2016.

PROČELNICA:
Jasna Klasan, dipl.iur.